



Parcours Rampe de Lancement

Formation de remobilisation des savoirs de base



//// Objectifs généraux de la formation ///

- Actualiser le socle des compétences clés ou savoirs de base (écrire, lire, parler, écouter, calculer, opérer sur quantités et grandeurs, raisonner, appréhender le temps, appréhender l'espace, culture mathématique et numérique, apprendre à apprendre, compétences sociales et civiques, esprit d'initiative et d'entreprise, sensibilité et expression culturelles).
- Mieux se connaître, (re)prendre confiance en soi

//// Objectifs opérationnels ///

- Trouver ou retrouver un rythme de vie et de travail
- Trouver ou retrouver une assiduité à la réalisation de tâches professionnelles

//// Pré-requis / Profil des bénéficiaires ///

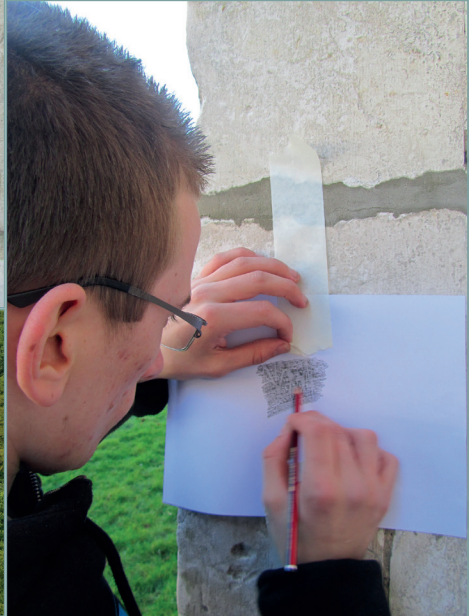
- Décrocheurs scolaires
- Jeunes entre 16 et 25 ans, faiblement qualifiés, en recherche d'emploi ou d'une formation qualifiante

//// Modalités pédagogiques ///

- Mise en situation
- Apports théoriques
- Réalisation individuelles et collectives
- Prises de notes
- Support vidéo et photos
- Témoignages et partage d'expériences

//// Modalités d'évaluation ///

- Entretiens individuels
- Grille d'évaluation des compétences acquises



/// Méthode pédagogique ///

1- Par la conduite de réalisations individuelles et collectives, les stagiaires mobilisent leurs compétences et prennent conscience des acquis de manière progressive. L'identification des difficultés permet de travailler sa posture ou de trouver des stratégies de contournement.

Pour chacune des réalisations et à chaque étape des activités, un temps est dédié à l'enregistrement d'informations sous forme de notes produites par les stagiaires, de photos avant/après ou de courtes vidéos de témoignages.

La méthode de visualisation des progrès permet leur ancrage et accroît la motivation.

Ce travail de collecte alimentera une base de données personnelles qui servira de support pour la rédaction d'un CV et permettra au candidat de se montrer en situation.

- Cette démarche pédagogique est inspirée de **la méthode STAR** :

1. **S**ituation : Donner le contexte
2. **T**âche : Planifier et organiser la réponse à la problématique
3. **A**ction : Répondre à la problématique
4. **R**ésultat : Évaluer la réponse apportée (qualité et/ou quantité)

Pour mettre en oeuvre cette démarche, nous prenons soin de prendre en photo chacune des actions afin de collecter l'évolution des réalisations. Cette trace visuelle est répertoriée, titrée et commentée.

Ces éléments sont conservés au fil de l'avancée de la formation pour composer une base de données. La mise à jour est hebdomadaire. Celle-ci formera un album illustrant les savoirs-être et savoir-faire mis en avant dans les travaux individuels ou d'équipe.

Cette ressource vise à faciliter la rédaction du CV. Chacun étant en mesure de retrouver les éléments concrets qui appuieront l'annonce d'une compétence ou d'une expérience.

C'est aussi un outil à la prise de décision et d'orientation. En passant en revue ses photos, le stagiaire peut s'interroger sur l'action menée :
Ai-je aimé faire ce travail ? Suis-je performant pour réaliser ce travail ? Que démontre cette photo : qualité, compétence... ?

2 - Par une immersion dans les activités du lieu et la vie de l'association : un levier d'acquisition de postures et savoir-être adaptés en situation professionnelle : autonomie, prise d'initiative, écoute, travail en équipe.

/// Durée ///

507 heures réparties sur 6 mois

Rythme : 3 jours de présence hebdomadaire

Amplitude horaire sur site : 9h00 à 17h00 (8h00)

Temps de pause quotidien : 1h

Temps de travail : 6h30

Soit un temps de travail hebdomadaire de 19h30



/// Modules ///

L'ensemble des compétences de base visé par les modules se décline en actions et ateliers de mises en situation :

Notions d'administratif général :

- La gestion du temps
- La gestion de l'espace
- La gestion d'un budget

Mathématiques élémentaires :

- Calcul d'une quantité (unités de mesure)
- Calcul d'une surface et d'un volume
- Calcul de fractions
- Calcul de proportions (mise à l'échelle)
- Calcul des pourcentages (intérêts)

Communication :

- Courtoisie et respect
- Rechercher une information
- Communiquer une information
- Expression orale
- Prendre la parole en public



Atelier de valorisation d'un patrimoine bâti «Traces d'avenir» :

- Découvrir et comprendre un ensemble patrimonial et architectural
- Positionner et schématiser un élément de la Chartreuse
- Reproduire un élément précis
- Rechercher les informations relatives à l'élément choisi

Découverte de métiers grâce aux activités de l'association :

Ces activités proposent une immersion aux côtés de professionnels avec une phase d'observation et une phase de mise en situation par la réalisation concrète d'une tâche.

- Opérations de régie général (aménagement et gestion d'un espace de stockage)
- Entretien des espaces verts
- Fonctions support et administratif
- Activités culturelles

Réalisations personnelles et collectives :

- Aménager son espace de travail
- Trier et inventorier les matériaux et outils
- Concevoir un atelier pratique et sécuritaire
- Créer un espace de vie extérieur

Le parcours de formation souhaite sensibiliser à une démarche d'éco-responsabilité et les activités des stagiaires privilégieront l'utilisation de matériaux de récupération.

/// Accessibilité et handicap ///

Locaux accessibles

Pour toute information et demande de précision concernant nos conditions d'accès aux publics en situation de handicap (locaux, adaptation des moyens de la prestation), une personne ressource handicap est mobilisable au sein de la structure :

Amandine Manier, a.manier@lachartreusedeneuille.org



