OFFRE DE STAGE

Parcs & Jardins – Horticulture

La Chartreuse de Neuville, Centre Culturel de Rencontre labellisé par le Ministère de la Culture, est un site exceptionnel, actuellement en chantier de restauration, situé sur la Côte d'Opale, au pied de Montreuil-sur-Mer. Sa riche histoire de presque 700 ans n'est pas uniquement celle d'un monastère chartreux. Ce bâtiment abrita un sanatorium, un phalanstère artistique, le plus grand hôpital civil belge de la Première Guerre Mondiale, et un hospice-asile durant la majeure partie du XXème siècle. Inspirée par cette histoire, notre association œuvre pour que la Chartreuse de Neuville soit un lieu d'expériences et d'intériorité permettant à chacun de se (re) connecter à soi et aux autres, de contribuer à inventer l'avenir.
La Chartreuse de Neuville accueille 20 000 personnes par an. Elle est ouverte toute l'année pour les groupes, les entreprises et organisations et les programmes éducatifs ; d'avril à octobre pour les particuliers. Son équipe est composée de 15 salariés, de volontaires en service civique, de stagiaires et de bénévoles.

Les espaces de la Chartreuse comprennent un grand jardin aménagé (potager, plantes médicinales), un bois, des prairies, des jardinets dans chaque ermitage et des pelouses.

Encadré par le Responsable des Jardins de la Chartreuse de Neuville, vous l'accompagnez dans les différentes missions :

- Accueil du public (guider et informer les visiteurs présents dans les jardins) ;
- Apprentissage autour des massifs de plantes ornementales (plantation, taille, désherbage, etc.) ;
- Suivi de la pépinière (semis, repiquage, bouture, arrosage, etc.) ;
- Suivi du potager (travail de la terre, semis, récolte) ;
- Gestion des pelouses (tonte, débroussaillage) ;
- Entretien régulier du matériel ;
- Préparation et accompagnement aux ateliers pédagogiques ;
- Autres missions possibles, participer à la logistique générale de l'association pour la programmation

Candidature :
Merci d'adresser CV et lettre de motivation en pdf, titrés comme suit,
NOM-PRÉNOM-CV-STAGEJ et NOM-PRÉNOM-LM-STAGEJ à :
Amandine Manier, Responsable administrative et financière, f.delvigne@lachartreusedeneuville.org